



COMUNE DI PRAIANO

Antica Plagianum

Il Segretario Comunale/RPCT

Praiano, data del protocollo

Alla Sindaca
Ai sigg. Consiglieri

p.c.

Al Nucleo di Valutazione

Direttiva n. 3 del 2023

OGGETTO: Obblighi di trasparenza per gli amministratori locali. Misure per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

RIFERIMENTI NORMATIVI

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 *“Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265.”*;
- Legge 6 novembre 2012, n. 190, *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*;
- Decreto Legislativo 31 dicembre 2012, n. 235, *“Testo unico delle disposizioni in materia di incandidabilità e di divieto di ricoprire cariche elettive e di Governo conseguenti a sentenze definitive di condanna per delitti non colposi, a norma dell’articolo 1, comma 63, della legge 6 novembre 2012, n. 190.”*;
- Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”*;
- Decreto Legislativo 8 aprile 2013, n. 39, *“Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell’articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190.”*;
- Delibera ANAC n. 144 del 7 ottobre 2014 *“Obblighi di pubblicazione concernenti gli organi di indirizzo politico nelle pubbliche amministrazioni”*;
- Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97, *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione pubblicità e trasparenza correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.”*;
- Delibera ANAC n. 241 dell’8 marzo 2017 *“Linee guida recanti indicazioni sull’attuazione dell’art. 14 del d.lgs. n. 33/2013 «Obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali, come modificato dall’art. 13 del d.lgs. 97/2016.»*”
- il Piano nazionale anticorruzione 2016 (PNA) approvato dall’ANAC con la deliberazione n. 831

del 3 agosto 2016;

- il Piano nazionale anticorruzione 2018 (PNA) approvato dall'ANAC con la deliberazione n. 1074 del 21 novembre 2018;
- il Piano nazionale anticorruzione 2019 (PNA) approvato dall'ANAC con la deliberazione n. 1064 del 13 novembre 2019;
- il Piano nazionale anticorruzione 2022 (PNA) approvato dall'ANAC con la deliberazione n. 7 del 17 gennaio 2023.

OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI (ART. 14, D.LGS. N. 33/2013).

L'art. 14 del D.lgs. n. 33/2013, così come modificato dall'art. 13 del D.lgs. n. 97/2016, disciplina gli obblighi di trasparenza riguardanti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali nelle amministrazioni pubbliche.

La norma si colloca nel ventaglio di prescrizioni legislative stabilite dal legislatore al fine di garantire meccanismi di tutela dell'anticorruzione, nel cui ambito – la trasparenza – rappresenta il principale veicolo strumentale.

AMBITO DI APPLICAZIONE SOGGETTIVO E OGGETTIVO

Preliminarmente si precisa che l'art. 14 già cit. si applica anche agli amministratori del Comune di Praiano che, in qualità di ente locale, rientra *tout court* nel novero delle pubbliche amministrazioni ex art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001 (cfr. art. 2 -bis, comma 1, D.lgs. n. 33/2013).

Pertanto, secondo l'art. 14, comma 1, del Decreto Trasparenza, il sindaco, i consiglieri comunali e gli assessori comunali di codesto Ente sono tenuti a pubblicare i seguenti dati:

- a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;**
- b) il curriculum;**
- c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;**
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;**
- e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti.**

Relativamente alle **dichiarazioni reddituali e patrimoniali (lett. f), art. 14** già cit.) si precisa che gli amministratori di codesto Ente sono esonerati dal suddetto obbligo, collocandosi il Comune di Praiano tra gli enti con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti. Sul punto si riporta, *ad litteram*, quanto affermato dall'ANAC nella **Delibera n. 241/2017** secondo cui:

“Con riferimento all'individuazione dei comuni cui si applica l'art. 14, comma 1, lett. f), l'Autorità nella delibera n. 144/2014 aveva ritenuto soggetti agli obblighi di pubblicazione della situazione reddituale e patrimoniale i componenti degli organi di indirizzo politico nei soli comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti. Ciò in considerazione dell'espressa esclusione della pubblicazione di detti dati per comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, prevista dall'art. 1, co. 1, n. 5) della legge 5 luglio 1982, n. 441 richiamata dall'art. 14. Occorre al riguardo evidenziare che, tra le modifiche introdotte dal d.lgs. 97/2016, assume anche rilievo la disposizione dell'art. 3, co. 1-ter, del d.lgs. 33/2013 che consente ad ANAC di semplificare l'attuazione del decreto trasparenza, tra l'altro, per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti, come precisato dall'Autorità nell'approfondimento del PNA 2016 dedicato ai piccoli comuni (Delibera 831/2016). Pertanto, alla luce delle osservazioni pervenute in sede di consultazione e in linea con gli obiettivi di semplificazione previsti dal legislatore, l'Autorità ritiene di mantenere ferma l'interpretazione già fornita con la delibera 144/2014. Quindi, nei comuni con popolazione inferiore ai 15.000 abitanti, i titolari di incarichi politici, nonché i loro coniugi non separati e parenti entro il secondo grado non sono tenuti alla pubblicazione dei dati di cui all'art. 14, co. 1, lett. f) (dichiarazioni reddituali e patrimoniali). Resta, invece, fermo l'obbligo di pubblicare i dati e le

informazioni di cui alle lett. da a) ad e) del medesimo art. 14, co. 1 anche in questi comuni.”

Per quanto riguarda la **lett. e) dell'art. 14, comma 1**, che, si riferisce agli **altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica**, si riporta quanto precisato dall'ANAC in materia:

- *Gli incarichi svolti in qualità di libero professionista devono essere pubblicati unicamente laddove la relativa spesa gravi sulla finanza pubblica. Ad esempio, gli incarichi conferiti da parte di amministrazioni statali, Regioni, Province e Comuni, quali difesa in giudizio, consulenza tecnica etc., rientrano, qualora sia previsto un compenso, nella categoria degli incarichi gravanti sulla pubblica finanza per i quali sussiste, ai sensi dell'art. 14, co. 1, lett. e), del d.lgs. n. 33/2013, l'obbligo di pubblicazione;*
- *Per le attività svolte in qualità di medico di base e di pediatra di libera scelta non sussiste l'obbligo di comunicazione e pubblicazione ai sensi dell'art. 14, co. 1, lett. e), del d.lgs. n. 33/2013, atteso che non si è in presenza di un incarico di collaborazione o consulenza. Infatti, i corrispettivi attribuiti ai medici di base e ai pediatri di libera scelta, pur con le relative specificità, sono assimilabili a quelli derivanti da lavoro dipendente. I dati ad essi relativi sono resi trasparenti attraverso la pubblicazione della dichiarazione dei redditi disposta dal medesimo art. 14, co. 1, lett. f);*
- **I rapporti di lavoro dipendente (cioè subordinato) e i rapporti pensionistici** non sono inclusi tra i dati da pubblicare ai sensi dell'art. 14, comma 1, lett. e) del D.lgs. n. 33/2013 (Faq Anac 1.11.).

PUBBLICAZIONE E MONITORAGGIO

I dati di cui all'art. 14, co. 1, del D.lgs. n. 33/2013, devono essere pubblicati nella Sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito istituzionale del Comune di Praiano, sotto-sezione di secondo livello “*Organizzazione*” – “*Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo*”. Ai sensi del comma 2, dell'art. 14, i suddetti dati devono essere pubblicati “*entro tre mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e per i tre anni successivi dalla cessazione del mandato o dell'incarico dei soggetti, salve le informazioni concernenti la situazione patrimoniale e, ove consentita, la dichiarazione del coniuge non separato e dei parenti entro il secondo grado, che vengono pubblicate fino alla cessazione dell'incarico o del mandato. Decorsi detti termini, i relativi dati e documenti sono accessibili ai sensi dell'articolo 5.*”

E' pacificamente riconosciuto che, nel corso del mandato elettivo, possono sopravvenire delle variazioni che determinano la necessità di aggiornare le dichiarazioni inizialmente rese e pubblicate sul sito web istituzionale dell'Ente, nel rispetto della normativa vigente.

Sul punto si rammenta che l'**art. 8, comma 2**, del **D.lgs. n. 33/2013** stabilisce: “*I documenti contenenti altre informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della normativa vigente sono pubblicati e mantenuti aggiornati ai sensi delle disposizioni del presente decreto.*”

A ben vedere l'aggiornamento costante si colloca nell'ambito delle misure di anticorruzione e trasparenza che rappresentano, attualmente, il perno portante della correttezza dell'attività amministrativa improntata al canone costituzionale del buon andamento (art. 97 Cost.).

Trattasi di un indice sintomatico della virtuosità o, al contrario, della *maladministration* dell'ente locale.

Pertanto, la Scrivente, in qualità di Segretario Comunale e Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza (RPCT), nell'esercizio delle sue funzioni di garante della legalità, invita - a tutela del corretto monitoraggio e aggiornamento delle dichiarazioni rese - gli amministratori del Comune di Praiano a **trasmettere annualmente, entro il 31 gennaio di ogni anno, al RPCT:**

- la **Dichiarazione di insussistenza / sussistenza di cause di incandidabilità, incompatibilità e inconferibilità alla carica di sindaco, consigliere comunale e assessore comunale** (artt. 63 e ss. D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., art. 10 D.lgs. n. 235/2012, artt. 11 e ss. D.lgs. n. 39/2013), redatta sul **MODELLO I** che si allega alla presente direttiva;
- la **Dichiarazione avente ad oggetto gli obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi**

dirigenziali (art. 14, D.lgs. n. 33/2013), redatta sul **MODELLO II** allegato alla presente direttiva.

E' fatto salvo l'**obbligo di comunicazione immediata e tempestiva, da parte degli amministratori, di eventuali circostanze sopravvenute in corso d'anno.**

Anche nel caso in cui, non siano sopravvenute variazioni, occorre trasmettere - annualmente - i Modelli di cui sopra.

Le due dichiarazioni devono essere trasmesse, insieme a copia del documento di riconoscimento in corso di validità, al Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza del Comune diPraiano secondo le seguenti modalità:

- **consegna a mano** al protocollo dell'Ente;
- a mezzo **pec** ad uno dei seguenti indirizzi a scelta del dichiarante:
protocollo.praiano@asmepec.it
segretario.praiano@asmepec.it

In SEDE DI **PRIMA APPLICAZIONE** della presente direttiva si precisa quanto segue: **gli amministratori comunali che, non abbiano ancora provveduto, sono invitati a trasmettere alla Scrivente - ENTRO DIECI GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE DELLA PRESENTE - i modelli allegati, debitamente compilati e sottoscritti.**

Si rappresenta, a seguito di verifiche effettuate *ex officio*, la necessità di pubblicare anche i **curricula** degli amministratori ai sensi dell'**art. 14, comma 1, lett. b)** del Decreto Trasparenza.

Per l'effetto, si trasmette il **MODELLO III** da compilare e trasmettere secondo le modalità suddette.

In virtù delle funzioni di assistenza tecnico – giuridica (art. 97 TUEL), si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Si ringrazia per la certa collaborazione.

Il Segretario Comunale/RPCT

Dott.ssa Carmela Mancino

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3- comma 2- del D.Lgs. n. 39/1993)